

3

Согласовано
Управляющим советом
Протокол № 1
от 29. 08. 2016 г. с
учетом мотивированного
мнения Совета
обучающихся и Совета
родителей

Принято
на Педагогическом совете
Протокол № 1
от «30» августа 2016 г.

Утверждаю
директор МКОУ «СОШ № 11»
О.Ф.Мамбергер
Приказ № 143 от 02.09.2016г.



ПОРЯДОК и основания перевода, отчисления учащихся в МКОУ «СОШ № 11» г. Прохладного, КБР.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с п. 2 статьи 30, со статьями 43, 58, 61, 62 Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177, Устава школы.
- 1.2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления учащихся в МКОУ «СОШ № 11» г. Прохладного, КБР (далее-школа).
- 1.3. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.
- 1.4. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации. Порядок принят с учетом мнения совета учащихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, что предусмотрено ч. 6 ст 45 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

2. Порядок и основания перевода.

- 2.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс приказом директора.
- 2.2. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 2.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую с момента ее задолженность в пределах одного года ее образования (не более 2-х раз в течение учебного года). Учреждение обязано создать условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль над своевременностью ее ликвидации.
- 2.4. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями медико-психолого-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 2.5. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по образовательным программам начального общего, основного общего и

среднего общего образования в форме семейного образования, продолжают получать образование в школе.

2.6. Учащиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
- в случае прекращения деятельности школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.9. Перевод учащегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося.

2.10. Перевод учащегося из одной образовательной организации в другую может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе вакантных мест.

2.11. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.12. Перевод учащегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.13. Школа по личному заявлению выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью директора.

2.14. Перевод учащегося из школы в другую образовательную организацию оформляется приказом директора в течение трех рабочих дней.

2.15. При переводе учащегося в школу из другой образовательной организации прием осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей), личного дела ученика, медицинской карты, документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; ведомости текущих отметок (в случае, если перевод осуществляется не по окончании учебного года) и при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей).

2.16. Зачисление учащихся в школу в порядке перевода из других образовательных организаций оформляется приказом директора в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в п. 2.15.

Принимающая организация при зачислении учащегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося в принимающую организацию.

3. Порядок и основания отчисления учащихся.

3.1. Отчисление учащихся из школы допускается в случае:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего Порядка.

3.2. Досрочное отчисление учащегося из школы производится по следующим основаниям:

- 3.2.1. По инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 3.2.2. По инициативе школы, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в школу;
- 3.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы;
- 3.3. При досрочном отчислении из школы по основаниям, установленным п. 3.2.1., родители (законные представители) подают в школу заявление об отчислении и выдаче личного дела учащегося, медицинской карты, включающей сведения о прививках, ведомости успеваемости (в случае, если перевод осуществляется не по окончании учебного года).
- 3.4. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение Устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
- 3.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- 3.6. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из школы, не позднее чем месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение учащимся общего образования.
- 3.7. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств.
- 3.8. Основанием прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении учащегося из школы. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из школы.
- 3.9. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст. 60 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».